

ДОГОВІР № 03/179/24 1477/24-9444X

про проведення практики студентів

м. Київ

«04» березня 2024 року

Київський столичний університет імені Бориса Грінченка (далі – Університет) в особі *проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи Жильцова Олексія Борисовича*, який діє на підставі наказу «Про функціональні обов'язки в.о. ректора та проректорів Університету (нова редакція)» від 11.01.2024 р. № 20, Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України (наказ Міністерства освіти України від 08.04.1993р. № 93), з однієї сторони, і

Театрально-видовищний заклад культури «Київський академічний театр оперети», (далі – База практики) в особі *заступника генерального директора-художнього керівника Листопадської Олени Євгенівни*, яка діє на підставі довіреності від 29.12.2023 №060/19-799 наданої генеральним директором-художнім керівником Базы практики, що діє на підставі Положення про Базу практики, з другої сторони,

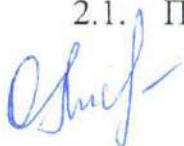
в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона» уклали цей Договір на проведення практики студентів (далі – Договір) про наступне.

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з графіком освітнього процесу.
- 1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для безпосереднього керівництва практикою студентів.
- 1.3. Створити належні умови для виконання студентами програм практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 1.4. Надати студентам-практикантам можливість користуватися бібліотеками, лабораторіями, кабінетами, матеріально-технічними засобами, інформаційними ресурсами та іншими документами, необхідними для виконання програми практики.
- 1.5. Забезпечити студентам безпечні умови праці, провести інструктажі з техніки безпеки та охорони праці: ввідний та на робочому місці.
- 1.6. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни та інші порушення повідомляти адміністрації Університету.
- 1.7. Надати студентам можливість збору інформації для виконання курсових та кваліфікаційних робіт / проєктів за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання ним програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

2. Університет зобов'язується:

- 2.1. Провести ряд заходів на базі практики до прибуття студентів:



- щорічно за місяць до початку практики попередити керівника бази практики про прибуття студентів, термін їх перебування;
- погодити програми практики;
- подати список студентів-практикантів не пізніше, ніж за тиждень до початку практики.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни, правил внутрішнього розпорядку, правил техніки безпеки, пожежної безпеки, правил громадського порядку, цивільного захисту виконання яких обов'язкове, а у разі їх порушення, нести за це повну відповідальність у випадках, передбачених законодавством України. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Надавати науково-методичну допомогу в проведенні роботи зі студентами на практиці.

3. Відповідальність Сторін

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством України.

4. Вирішення спорів

4.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.

5. Термін дії Договору

5.1. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до **31 липня 2027 року**. Керуючись ч.3 ст.631 ЦК України Сторони погодили, що умови Договору застосовуються до відносин, які виникли до його укладання, а саме: на відносини за цим Договором: 26.02.2024.

5.2. Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін або у випадках, передбачених законодавством України.

5.3. Договір складений у двох примірниках – по одному для бази практики і закладу вищої освіти та мають однакову юридичну силу.

6. Прикінцеві положення

6.1. Жодна із сторін не має права передавати свої права та зобов'язання за цим договором третій особі без письмової згоди на те іншої сторони..

6.2. Якщо одна із сторін виявить бажання припинити її дію, вона мусить повідомити іншу Сторону офіційним листом за 2 (два) місяці до моменту розірвання угоди.

6.3. Всі зміни та доповнення до Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді і підписані повноважними представниками Сторін.

6.4. Ця угода вважається укладеною і набирає чинності з моменту її підписання Сторонами та скріплення її печатками Сторін.



6.5. Договір складений українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

Місцезнаходження сторін, підписи та печатки:

Київський столичний університет
імені Бориса Грінченка

Театрально-видовищний заклад
культури «Київський національний
академічний театр оперети»

Юридична адреса: 04053, м. Київ
вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2
телефон: (044) 272-19-02

Юридична адреса: 03150, м. Київ,
вул. Велика Васильківська, 53/3
код ЄДРПОУ 02224593
телефон: (044) 287-14-80, 289-76-12

Проректор з науково-педагогічної та
навчальної роботи

Заступник генерального директора-
художнього керівника

М.П.

Олексій ЖИЛЬЦОВ

М.П.

Олена ЛИСТОПАДСЬКА