

Київський університет імені Бориса Грінченка
Факультет музичного мистецтва і хореографії
Кафедра академічного та естрадного вокалу



«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Проректор з науково-методичної та
навчальної роботи
Олексій ЖИЛЬЦОВ
_____ 2023 р.

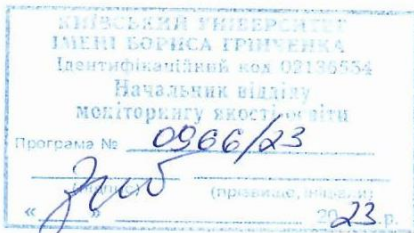
ПРОГРАМА КОНЦЕРТНОЇ (БЕЗВІДРИВНОЇ) ПРАКТИКИ

для студентів

спеціальності: 025 «Музичне мистецтво»

освітнього рівня: першого (бакалаврського)

освітньо-професійної програми: 025.00.02 «Сольний спів»



Київ – 2023

Розробники: Юлія Мережко, доцент кафедри академічного та естрадного вокалу, кандидат педагогічних наук, доцент.

Програму практики розглянуто і затверджено на засіданні Вченої ради Факультету музичного мистецтва і хореографії Київського університету імені Бориса Грінченка

Протокол від 29.08.2023 р. № 8

Секретар М. Малахова Маргарита МАЛАХОВА

(підпис)

Програму практики розглянуто і затверджено на засіданні кафедри академічного та естрадного вокалу

Протокол від 28.08.2023 року № 9

Завідувач кафедри О. Заверуха Олена ЗАВЕРУХА

(підпис)

Програму практики погоджено з гарантом освітньо-професійної програми підготовки бакалавра музичного мистецтва 025.00.02 Сольний спів

Гарант освітньо-професійної програми Я. Кириленко Яна КИРИЛЕНКО

(підпис)

___ __ 20 __ р.

Програму практики перевірено

Заступник декана І. Ткаченко Інна ТКАЧЕНКО

(підпис)

___ __ 20 __ р.

Пролонговано:

на 20 __/20 __ н. р. _____ (_____), «__» __ 20 __ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

на 20 __/20 __ н. р. _____ (_____), «__» __ 20 __ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

на 20 __/20 __ н. р. _____ (_____), «__» __ 20 __ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

на 20 __/20 __ н. р. _____ (_____), «__» __ 20 __ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

1. Опис програми

Найменування показників	Характеристика практики за формами навчання
	денна
Вид практики	Концертна (безвідривна)
Загальний обсяг кредитів / годин	12 / 360
Курс	IV
Семестр	VIII
Кількість змістових компонентів з розподілом:	1
Обсяг кредитів	6
Обсяг годин	180
Тривалість (у тижнях)	4
Форма семестрового контролю	залік

1. Бази практики

- 1) Київський Університет імені Бориса Грінченка (Факультет музичного мистецтва і хореографії);
- 2) Дитяча музична школа № 13 ім. М. І. Глінки (м. Київ, вул. Едуарда Вільде, 5);
- 3) Музей театрального, музичного та кіномистецтва України (м. Київ, Печерський р-н, вул. Лаврська, буд. 9, корп. 24), філія Меморіальний музей-квартира В.С. Косенка;
- 4) Київський літературно-меморіальний музей Максима Рильського (м. Київ, вул. Максима Рильського, 7);
- 5) Музей історії міста Києва (м. Київ, вул. Хрещатик, 2), філія Музей Шолом-Алейхема;
- 6) Всеукраїнські та міжнародні вокальні конкурси (за власним вибором).
За умови дистанційної форми навчання проведення занять відбуватиметься за допомогою сервісів Hangouts meet, Zoom.

2. Мета та завдання практики

Мета концертної (безвідривної) практики: полягає в підготовці студентів до здійснення сценічно-концертної діяльності, що є необхідною умовою професійного становлення майбутнього артиста ансамблю в вищих освітніх закладах мистецького спрямування.

Завдання концертної (безвідривної) практики:

- реалізація у практичній діяльності знань із фахових дисциплін, в контексті проведення концертно-виконавської діяльності;

- розвиток у студентів професійних виконавських компетенцій;
- вироблення умінь практичного застосування музично-теоретичних знань для втілення моделей виконавської інтерпретації;
- формування умінь професійного музично-комунікативного спілкування зі слухацькою аудиторією;
- набуття студентами досвіду індивідуального підбору та сценічної реалізації музично-концертного репертуару;
- підвищення рівня музично-художньої та загально-естетичної ерудиції;
- вироблення рефлексивних навичок оцінювання власного концертного виступу, а також вмінь оцінювання виступів своїх колег;
- формування потреби в самоосвіті.

У процесі проходження концертної (безвідривної) практики у студентів мають бути сформовані такі **компетентності**:

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі музичної професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування системи інтегрованих художньо-естетичних знань з теорії, історії музики, педагогіки і виконавства та характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності:

- ЗК-1 Здатність до спілкування державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК-2 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК-3 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК-4 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- ЗК-5 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК-6 Навички міжособистісної взаємодії.
- ЗК-7 Здатність бути критичним і самокритичним.
- ЗК-8 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК-9 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК-11 Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
- ЗК-12 Здатність працювати автономно.
- ЗК-13 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
- ЗК-14 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК-15 Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

- СК-1 Здатність демонструвати достатньо високий рівень виконавської майстерності.

СК-2 Здатність створювати та реалізовувати власні художні концепції у виконавській діяльності.

СК-3 Здатність усвідомлювати художньо-естетичну природу музичного мистецтва.

СК-4 Здатність усвідомлювати взаємозв'язки та взаємозалежності між теорією та практикою музичного мистецтва.

СК-5 Здатність використовувати знання про основні закономірності й сучасні досягнення у теорії, історії та методології музичного мистецтва.

СК-6 Здатність використовувати професійні знання та навички в процесі творчої діяльності.

СК-9 Здатність розуміти основні шляхи інтерпретації художнього образу.

СК-11 Здатність оперувати професійною термінологією.

СК-12 Здатність збирати, аналізувати, синтезувати художню інформацію та застосовувати її в процесі практичної діяльності.

СК-13 Здатність використовувати широкий спектр міждисциплінарних зв'язків.

СК-14 Здатність демонструвати базові навички ділових комунікацій.

СК-15 Здатність здійснювати менеджерську/ аранжувальну діяльність в сфері музичного мистецтва.

СК-16 Здатність використовувати засоби масової інформації для просвітництва, популяризації та пропаганди досягнень музичної культури.

СК-17 Здатність застосовувати традиційні і альтернативні інноваційні технології музикознавчої, виконавської, композиторської, диригентської, педагогічної діяльності.

СК-18 Здатність свідомо поєднувати інновації з усталеними вітчизняними та світовими традиціями у виконавстві, музикознавстві та музичній педагогіці.

3. Результати проходження практики

РН-1 Демонструвати артистизм, виконавську культуру та технічну майстерність володіння інструментом і голосом на належному фаховому рівні під час виконавської діяльності.

РН-2 Володіти методами та навичками ансамблевого співу, репетиційної роботи та концертних виступів.

РН-3 Демонструвати різні методики удосконалення виконавської діяльності.

РН-4 Аналізувати музичні твори з виокремленням їх належності до певної доби, стилю, жанру, особливостей драматургії, форми та художнього змісту.

РН-5 Відтворювати драматургічну концепцію музичного твору, створювати його художню інтерпретацію.

PH-8 Демонструвати володіння музично-аналітичними навичками в процесі створення виконавських, музикознавчих та педагогічних інтерпретацій.

PH-10 Володіти базовими знаннями, практичними навичками організаційної та творчої роботи з ансамблевим колективом.

PH-11 Застосовувати теоретичні знання та навички в менеджерській практичній діяльності.

PH-12 Володіти термінологією музичного мистецтва, його понятійно-категоріальним апаратом.

PH-15 Демонструвати музично-теоретичні, культурно-історичні знання з музичного мистецтва.

PH-16 Виявляти розуміння фінансово-адміністративних принципів організації мистецьких заходів, закладів культури та музичної освіти.

PH-17 Демонструвати аргументовані знання з особливостей музичних стилів різних епох.

4. Структура практики

<i>Етапи проходження практики та види діяльності студентів</i>	<i>Розподіл годин між видами робіт</i>
Семестр	VII
Етап 1 (перший-третій тиждень)	
Установча конференція Ознайомлення з метою, завданнями та змістом практики; з вимогами до оформлення звітної документації; проходження інструктажу з техніки безпеки.	2
- <u>перший тиждень</u> – Ознайомлення з умовами роботи на базі практики. - Узгодження та визначення репертуару для сольного виступу. Відвідування концертів, що проводяться в університеті та на інших площадках міста. Вивчення ведення документації з концертної практики (афіші виступів, відгуки). Підбір одного вокального конкурсу (або концерту) для виступу та визначення дат проведення конкурсу (концерту) для участі. Ознайомлення з положеннями та вимогами відповідних заходів.	36

<i>Етапи проходження практики та види діяльності студентів</i>	<i>Розподіл годин між видами робіт</i>
- <u>другий тиждень</u> – підбір вокального репертуару, які студент виконуватиме на вокальному конкурсі (концерті) та на сольному виступі у студентському виконавському проєкті, усвідомлення програмних вимог, доцільності їх підбору. Прослуховування та порівняння музичного матеріалу у аудіо- та відео-записах. Узгодження дати та програмних вимог для проведення одного виступу на одній з баз практик та участі в одному конкурсі (колективному концерті) вокального мистецтва.	36
<u>самостійна робота:</u> студіювання музичного матеріалу (аналіз виконання вокальних творів іншими співаками: фразування, ритмічній рух, драматургічна лінія тощо).	3
- <u>третій тиждень</u> – підготовка спільного курсового виконавського проєкту (не менше ніж на 30 хв.). Вивчення студентом концертних творів для сценічного виконання. Репетиційна робота над вокально-виконавським репертуаром. <i>При запровадженню карантині:</i> Здійснюється підбір двох вокальних конкурсів, які проводитимуться он-лайн. Визначення дат проведення. Ознайомлення з положеннями та вимогами відповідних заходів. Узгодження та визначення репертуару. Підготовка відео програмного виступу на електронних носіях та відправлення їх організаторам для прослуховування.	41
Етап 2 (четвертий тиждень)	
<i>Практична робота на базі практики</i>	40 <i>(15-сам. р.)</i>
Організація та проведення студентами спільного виконавського проєкту та участь, включаючи створення афіші та інших рекламних заходів, та участь в одному вокально-виконавському конкурсі.	25
<u>самостійна робота:</u> виконавський аналіз вокальних творів, складання анотацій до творів.	15
- четвертий тиждень - Підготовка та здача студентами звітної документації, звітів, щоденників практикантів. Обов'язкове прикріплення ксерокопії афіші концерту (концертів), рецензія на виступ, диплому про участь в конкурсі/ах. Отримання студентами характеристик від керівника бази практики.	20
Звітна конференція	2

<i>Етапи проходження практики та види діяльності студентів</i>	<i>Розподіл годин між видами робіт</i>
Разом	180

5. Зміст практики

5.1. Особливості організації і проведення практики

На установчій конференції, запланованій з метою надання інформації щодо концертної (безвідривної) практики, буде повідомлено про терміни її проходження, бази, де відбуватиметься практично-творча робота, також ознайомлено з метою, завданнями та особливостями проходження підсумкового контролю, вимогами до оформлення щоденника практики тощо. Протягом чотирьох тижнів студенти повинні виконати такі завдання:

1) Підібрати та вивчити вокальний репертуар для сумісного курсового творчого проєкту (можливо по підгрупах) з усіма супутніми заходами (підготовкою афіші, анонсуванням творів, рецензією на виступ).

2) Провести виконавський аналіз вокальних двох творів, написати короткі анотації на них.

3) Прослухати та порівняти різні інтерпретації музичного матеріалу у аудіо- та відео-записах, знайти взірцеві зразки виконання вокальних творів.

4) Розучити вокальні твори для концертного проєкту або вокально-виконавського конкурсу (концерту).

5) Взяти участь у репетиційній роботі на базі практики.

6) Організувати та взяти участь у спільному концертно-творчому проєкті, взяти участь у Міжнародному або Всеукраїнському професійному конкурсі вокального мистецтва, або концерті.

7) Підготувати звітну документацію по закінченню практики.

5.2. Завдання для самостійної роботи та/або перелік індивідуальних завдань для студентів

Підбір вокального репертуару для концерту та участі в конкурсі. Виконавський аналіз вокальних творів, складання (двох) анотацій до творів. Удосконалення виконавської майстерності у процесі розучування та закріплення концертного репертуару.

В умовах дистанційного навчання у зв'язку з карантинном робота студентів під час проходження концертної (безвідривної) практики

автоматично переходить у площину самостійного опрацювання завдань.

5.3. *Обов'язки студентів під час проходження практики*

На базі проходження концертної (безвідривної) практики студенти зобов'язані дотримуватися трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Їхня діяльність повинна бути зорієнтована на виконання завдань практики. Вони мають право розраховувати на консультативну фахову допомогу керівників практики. Ключові робочі моменти повинні бути зафіксовані в щоденнику.

5.4. *Обов'язки керівника практики від Університету та від бази практики*

Керівник від закладу вищої освіти здійснює організацію та забезпечують виконання завдань концертної (безвідривної) практики. Керівник від закладу вищої освіти:

- вирішує питання, пов'язані з організацією практики;
- проводить установчу та звітну конференції;
- скеровує діяльність студентів;
- спостерігає та контролює роботу студентів, ведення ними щоденників та іншої звітної документації;
- надає їм методичні рекомендації у плануванні та проведенні творчо-практичної роботи;
- на основі рецензії на виступ й здобутого диплому про участь у конкурсах здійснює контроль їхньої успішності.

6. Контроль навчальних досягнень

6.1. Система оцінювання навчальних досягнень студентів

Види робіт/діяльності студента	Форма звітності			
		За одиницю	кількість одиниць	Максимальна кількість балів

		VIII семестр		
<p><u>Перший тиждень</u> – визначення репертуару для спільного концерту. Відвідування концертів, що проводяться в університеті та на інших площадках міста. Вивчення ведення документації з концертно-виконавської практики (афіші виступів, відгуки).</p> <p>Підбір одного вокального конкурсу (концерту) для виступу та визначення дат проведення конкурсу для участі. Ознайомлення з положеннями та вимогами відповідних заходів.</p>	Щоденник	10	5	50
<p><u>Другий тиждень</u> – підбір вокального репертуару, які студент виконуватиме на вокальному конкурсі (концерті) та на спільному творчому проєкті, усвідомлення програмних вимог, доцільності їх підбору. Прослуховування та порівняння музичного матеріалу у аудіо- та відеозаписах. Узгодження дати та програмних вимог для проведення одного виступу на одній з баз практик та участі в одному конкурсі вокального мистецтва.</p>	Щоденник	10	4	40
<p><u>Самостійна робота</u> – студіювання музичного матеріалу (аналіз виконання вокальних творів іншими співаками: фразування, ритмічній рух, драматургічна лінія тощо).</p>	Щоденник	5	1	5
<p><u>Третій тиждень</u> – підготовка спільного курсового проєкту. Вивчення студентом концертних творів для сценічного виконання. Репетиційна робота над вокально-виконавським репертуаром.</p>	Щоденник	10	5	50
<p><u>Самостійна робота</u> – виконавський аналіз вокальних творів, складання двох анотацій до творів.</p>	Щоденник	5	1	5

<u>Четвертий тиждень</u> – безпосередні виступи на запланованих заходах.	Щоденник	10	6	60
Разом		210		
Максимальна кількість балів за один семестр: 210				

6.2. Перелік звітної документації

Щоденник практики

1. Титульна сторінка
2. Інформація про студента (коли прибув-вибув з бази проходження практики тощо)
3. Щоденник виконаних робіт у якому зафіксовано:
 - адреса бази практики та відомості бази практики;
 - прізвища представників бази практики, які беруть участь у проведенні заняття у певний день та викладачів університету, які працюють із студентами на практиці;
 - час проведення практики, щоденна дата і короткий опис роботи;
 - прізвище керівника практики від навчального закладу.
4. Календарний графік проходження практики (вказуються завдання практики по датам виконання).
5. Висновок керівника практики від вищого закладу освіти.
6. Звіт про виконання програми практики з підписом керівника від бази практики.
7. Ксерокопія диплому про участь в конкурсі.
8. Рецензія на виступ.
9. Фото / відео-фрагмент на CD або DVD диску.
10. Всі звітні матеріали подаються у папці, що має назву «Документація практики». Зразки оформлення звітної документації додаються (Зразки).

6.3. Вимоги до звіту про практику

Усі завдання практики повинні бути виконані вчасно і надіслані для перевірки керівникові від закладу вищої освіти.

6.4. Система контролю та критерії оцінювання

Перевірка виконання студентами завдань концертної (безвідривної) практики та її оцінювання здійснюватиметься на основі продемонстрованих ними знань. Кількість балів залежатиме від рівня професійності (якості набутих знань, старанності тощо), продемонстрованої під час виконання завдань. На звітній конференції будуть озвучені оцінки. Ігнорування завдань практики без поважних причин гарантує нескладання заліку.

Шкала відповідності оцінок

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90-100 балів	Відмінно – відмінний рівень знань/умінь/навичок у межах обов'язкового матеріалу з можливими незначними недоліками
B	82-89 балів	Дуже добре – достатньо високий рівень знань/умінь/навичок у межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок
C	75-81 Бал	Добре – в цілому добрий рівень знань/умінь/навичок з незначною кількістю помилок
D	69-74 бали	Задовільно – посередній рівень знань/умінь/навичок із значною кількістю недоліків, однак достатній для подальшого навчання або професійної діяльності
E	60-68 балів	Достатньо – мінімально можливий допустимий рівень знань/умінь/навичок
F, FX	0-59 балів	Незадовільно з обов'язковим повторним проходженням – досить низький рівень знань/умінь/навичок, що вимагає повторного проходження

7. Рекомендовані джерела

Основні:

1. Хоменко А. Б. (2011). Постановка голосу : навч.-метод. посіб. для студ. вищ. навч. закл. і вчителів музики шкіл різного типу. Ніжин : НДУ ім. М. Гоголя. 128 с. – Бібліотека Київського університету імені Бориса Грінченка (бульвар І. Шамо, 18/2; 1примірник).
2. Юцевич Ю. Є. (1998). Теорія і методика формування та розвитку співацького голосу: Навч.-метод. посібник для викладачів і студентів мистецьких навчальних закладів, учителів шкіл різного типу. К. : ІЗМН. 160 с. – Бібліотека Київського університету імені Бориса Грінченка (бульвар І. Шамо, 18/2; 1примірник).

Додаткові:

1. Юцевич Ю. Є. Музика. Словник-довідник. Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2003. 352 с. 77 нотних прикладів та малюнків. – Бібліотека Київського університету імені Бориса Грінченка (бульвар І. Шамо, 18/2; 9 примірників).
2. Микиша М. В. (1971). Практичні основи вокального мистецтва: підручник. Київ: «Музична Україна». 90 с.

Додаткові ресурси

1. Євстігнеєва Н. І. (2004). Особливості процесу голосоутворення та розвиток вокальних навичок молодших школярів. Методичні рекомендації. Постава, 44с.

URL:<http://dspace.pnpu.edu.ua/bitstream/123456789/3397/1/Evstigneeva14.pdf>.

2. Шеремета О. Методика виявлення рівнів музичальності. URL: <https://repetitor.org.ua/metodika-viyavlennya-rivniv-muzikalnosti>.
3. Юрко О. О. (2005). Вокальне виховання дітей та юнацтва в закладах загальної додаткової освіти. Методичний посібник. Суми. 137 с. URL: https://bia.ucoz.ru/ld/0/7_1.pdf.

**Київський столичний університет
імені Бориса Грінченка**

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

(вид і назва практики)

Студент

(прізвище, ім'я, по батькові)

Факультет _____ Факультет музичного мистецтва і хореографії

Кафедра, циклова комісія _____ кафедра академічного та
естрадного вокалу

Спеціальність _____ 025 Музичне мистецтво

Освітній рівень _____ перший (бакалаврський)

Освітня програма _____ 025.00.02 Сольний спів

_____ курс, група _____

Студент

(прізвище, ім'я, по батькові)

Прибув на підприємство, в організацію, устанovu

Печатка

підприємства, організації, установи, _____”
_____20
_____року

(підпис)

(посада, ім'я та прізвище відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

Печатка

підприємства, організації, установи “ _____”
_____20
_____року

(підпис)

(посада, ім'я та прізвище відповідальної особи)

(підпис)

(ім'я та прізвище)

